

Référence: 601051024

92390 - Villeneuve la Garenne -
- Email : identifiez vous

HAYETTE E.

- administration comptabilité -

Etat Civil : Date de naissance : 23/07/1982
Nationalité : France
Situation Familiale : celibataire sans enfant

Formation : Bac Pro Comptabilité

Ma recherche : administration comptabilité dans le secteur en contrat Tout contrat
Ma région de travail : Ile de France. Je peux me déplacer : sur toute la région.
Salaire souhaité : à étudier. Je peux travailler a temps partiel.

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 2

2005 :

Opératrice de saisie dans l'entreprise EUROCOM2000, à Villiers-le-Bel
 Saisie et contrôle des comptes rendus d'intervention des techniciens
 Préparation de la paie des techniciens

2005 :

Employée polyvalente, le week-end, dans l'épicerie PROXI, à Gennevilliers
 Comptabilisation des factures et état de rapprochement bancaire
 Réception et mise en place de la marchandise
 Gestion de la caisse

2004 :

Stage chez NEF PENAUILLE Entreprise
 Enregistrement des bordereaux de visites médicales du personnel
 Création des dossiers du personnel

2003 :

Stage dans l'entreprise AFFICHE EUROPEENNE à Asnières (92)
 Comptabilisation des factures clients et fournisseurs
 Comptabilisation des règlements et remise en banque des effets
 Etat de rapprochement bancaire
 Préparation de la paye et de la déclaration annuelle des salariés

2002 :

Stage dans la succursale CITROËN de Saint-Denis (93)

 Comptabilisation des ventes et achats de véhicules
 Gestion journalière de la caisse
(encaissement de chèques, cartes bancaires...)
 Lettrage des comptes clients et relances des clients débiteurs

Langues : Anglais, Espagnol notions scolaires