

Référence: 401031626

93230 - ROMAINVILLE - France

Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

DENISE G.

- assistante commerciale s.a.v. -

Etat Civil : Date de naissance : 13/10/1959

Nationalité : France

Situation Familiale : marié(e) 2 enfants

Objectifs : Rentabilité, augmentation du C.A., développement du portefeuille clients et la fidélisation, satisfaire les besoins des clients. Mes Ambitions : Avoir un poste évolutif en qualité d'adjointe au directeur commercial ou dans un délais plus ou moins court un poste de directrice commerciale.

Formation : bac G1

Ma recherche : assistante commerciale s.a.v. dans le secteur Services Commerciaux en contrat CDI

Ma région de travail : Ile de France. Je peux me déplacer : pas de mobilité.

Salaire souhaité : entre 1500 et 2000 €;

Expériences professionnelles :

Années d'expérience : 20

2003 :

0

1985 :

1977 :

Langues : Espagnol Portugais notions

Atouts et Compétences :

Présenter les documents, saisie des informations sur EXCEL, traitement du courrier et assurer sa diffusion, logiciel WORD, OUTLOOK, INTERNET, planification des charges de travail de tout ordre, assurer la gestion du temps (tenue d'agendas, déplacements, réunions et réservations. Prise de rendez-vous et accueil de la clientèle. Actualiser les informations. Facilité d'adaptation, réactive, polyvalente, dynamique, esprit d'équipe, bon relationnel, bonne organisation et sens du service client.