

Référence: 1301071616

91700 - Villiers Sur Orge -  
Téléphone : identifiez vous - Mobile : identifiez vous - Email : identifiez vous

## JENNIFER B.

- ASSISTANTE ADMINISTRATIVE -

---

**Etat Civil :** Date de naissance : 01/04/1978

**Formation :** 2002 : Niveau Licence de Droit (Université d'Evry Val d'Essonne 91)

2001 : DEUG de droit (Université d'Evry Val d'Essonne 91)

1997 : Baccalauréat Economique et Social

**Ma recherche :** ASSISTANTE ADMINISTRATIVE dans le secteur Administration et Juridique en contrat Tout contrat

Ma région de travail : Ile de France. Je peux me déplacer : sur toute la région.

Salaire souhaité : a étudier.

**Expériences professionnelles :**

Années d'expérience : 14

2012 :

0

2006 :

2005 :

2004 :

2004 :

**Atouts et Compétences :**

Word, Excel, Outlook, Internet Explorer.